



CNPJ: 16.928.483/0001-29
Praça Olímpio Campos, nº 128 - Centro
São João da Ponte – MG.
CEP: 39.430-000
Fone: (38)3234-1634

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão:	Fundação Municipal de Assistência à Saúde - FUMASA
Sector Requisitante:	Unidade Central de Compras
Responsável pela Elaboração do ETP: Larissa Fagundes Gusmão Matrícula: 13030	
E-mail: fumasasaojoadoponte@yahoo.com.br Telefone: 38 3234-1100	

OBJETO A SER CONTRATADO

Aquisição de Material Gráfico, para atendimento das atividades da Fundação Municipal de Assistencial á a Saúde de São João da Ponte - MG – FUMASA.

ANÁLISE DE VIABILIDADE/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.

A Fundação Municipal de Assistência à Saúde de São João da Ponte MG identificou a necessidade na aquisição de material gráfico, fazem-se necessário para utilização nas demandas frequentes e essenciais da Fundação, como no acompanhamento de pacientes, prevenção, anotações, comunicação, marcação, notificação, receitas entre outros.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Para atender aos requisitos mínimos para a aquisição, os itens devem estar em conformidades com a descrição sumária e descrição completa do mesmo, devendo também atender aos padrões de qualidade do mercado, demandas legais e regulatórias.

O licitante deve proporcionar o fornecimento dos itens, objetivando atender as necessidades da Fundação Municipal de Assistência à Saúde, conforme condições, quantidades, exigências e estimativa a serem estabelecidas neste estudo.

1. LEVANTAMENTO DE MERCADO/ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E PREÇOS REFERENCIAIS

Com base nos requisitos definidos foram realizados levantamentos para identificar quais soluções existentes no mercado atendem aos requisitos estabelecidos, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação, com os respectivos preços estimados, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização. Não foi localizada no PNCP nenhuma aquisição com objeto igual ou semelhante, por serem específicos.

Levando em consideração que na busca por orçamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas, não foram encontradas propostas idênticas à solicitação municipal o que se tornou inviável a sua utilização para referência aos valores médios. Dessa forma foi solicitado pela FUMASA os orçamentos em 03 empresas condizentes com a necessidade.

Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos;

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT
1.	FICHA INDIVIDUAL AMBULATÓRIO SÃO GERALDO, COM LOGOMARCA DA FUMASA TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 01	BLOCO	500



2.	LAUDO PARA AUTORIZAÇÃO DE PROC. AMBULATORIAL - TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 56 GRS. 50 X 3 VIAS COM CARBONO IMPRESSÃO EM TRES VIAS BRANCA, ROSA E AMARELO. MODELO 02	BLOCO	500
3.	LAUDO DE AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR - TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 56 GRS. 50 X 3 VIAS COM CARBONO IMPRESSÃO EM TRES VIAS BRANCA, ROSA E AMARELO. MODELO 03	BLOCO	500
4.	AVALIAÇÃO PRÉ-ANESTÉSICA - BLOCO CIRÚRGICO HOSPITAL SÃO GERALDO - TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 56 GRS. BLOCO COM 100 VIAS IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 04	BLOCO	500
5.	TERMO DE DESLIGAMENTO HOSPITALAR COM LOGOMARCA DA FUMASA. TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. MODELO 05	BLOCO	500
6.	FICHA DE PRESCRIÇÃO MÉDICA HOSPITALAR COM LOGOMARCA DA FUMASA TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 06	BLOCO	500
7.	FICHA DE EVOLUÇÃO MÉDICA - TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 07	BLOCO	500
8.	FICHA DE SUMÁRIO DE ALTA – FUMASA - TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 08	BLOCO	500
9.	FICHA DE RÓTULO DO SORO HOSPITAL SÃO GERALDO - COM LOGOMARCA DA FUMASA TAMANHO 11 X 16 CM. AP. 45 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 09	BLOCO	500
10.	RECEITUÁRIO SIMPLES HOSPITAL SÃO GERALDO – FUMASA - TAMANHO 11 X 21 CM. 50 X 2 VIAS PAPEL COPIATIVO IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 10	BLOCO	2000
11.	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL - TAMANHO 15 X 21 CM. AP. 56 GRS. 50 X 2 VIAS IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 11	BLOCO	1000
12.	LAUDO DE RESULTADO DE EXAME LABORATORIAL “HEMOGRAMA” - TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. IMPRESSÃO EM PRETO, BLOCOS COM 100 FOLHAS. MODELO 12	BLOCO	600
13.	LAUDO DE RESULTADO DE EXAME LABORATORIAL “EXAME PARASITOLÓGICO DE FEZES” - TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. IMPRESSÃO EM PRETO, BLOCOS COM 100 FOLHAS. MODELO 13	BLOCO	400
14.	LAUDO DE RESULTADO DE EXAME LABORATORIAL “EXAMES BIOQUÍMICOS” - TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. IMPRESSÃO EM PRETO, BLOCOS COM 100 FOLHAS. MODELO 14	BLOCO	400
15.	LAUDO DE RESULTADO DE EXAME LABORATORIAL - TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. IMPRESSÃO EM PRETO, BLOCOS COM 100 FOLHAS. MODELO 15	BLOCO	400
16.	LAUDO DE RESULTADO DE EXAME LABORATORIAL “EXAME DE URINA” -TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. IMPRESSÃO EM PRETO, BLOCOS COM 100 FOLHAS. MODELO 16	BLOCO	400
17.	FICHA DE ATESTADO COM LOGOMARCA DA FUMASA, IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, BLOCO COM 100 FLS TAMANHO 17X21CM AP 75GRS. MODELO 17	BLOCO	500
18.	ENVELOPE PARDO COM LOGOMARCA DA FUMASA, TAMANHO A4. MODELO 18	UND	5000
19.	FICHA DE REQUERIMENTO DE PRONTUARIO MEDICO, TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO COM LOGOMARCA DA FUMASA, BLOCO COM 100 FLS. MODELO 19	BLOCO	400



20.	FICHA DE TERMO DE AUTORIZAÇÃO DA FUNERÁRIA, TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS COM LOGOMARCA DA FUMASA, IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, BLOCO COM 100 FLS. MODELO 20	BLOCO	300
21.	FICHA DE CONTROLE DE ANTIMICROBIANOS, IMPRESSÃO PRETO E BRANCO, COM LOGOMARCA DA FUMASA E NOME HOSPITAL SÃO GERALDO. MODELO 21	BLOCO	300
22.	FICHA DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR-SCIH- FICHA DE ACOMPANHAMENTO DIÁRIO, TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, BLOCO COM 100 FLS. MODELO 22	BLOCO	500
23.	FICHA DE CONTROLE DE COBERTURAS, CREMES E SOLUÇÕES PARA TRATAMENTO DE FERIDAS, TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS IMPRESSÃO EM PRETO E BRANCO, BLOCO COM 100 FLS. MODELO 23	BLOCO	500
24.	FICHA DE EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM TAMANHO 21 X 29,7 CM. AP. 75 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. COM LOGOMARCA DA FUMASA. MODELO 24	BLOCO	100
25.	CRACHAS TAM 7X10 PVC COM PLASTIFICAÇÃO RÍGIDA COM ARTE SEGUNDO MODELO DE IDENTIFICAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS POR FOTOS E DADOS IMPRESSOS, RESISTENTE, CORDOES PERSONALIZADOS PARA CRACHA COM BOCA DE JACARE.	UND	200
26.	ETIQUETA AUTO –COLANTE CONTENDO NOME, HORARIO, DATA DO DESCARTE, RESPONSÁVEL. COM LOGOMARCA DA FUMASA TAMANHO 11 X 16 CM. AP. 45 GRS. BLOCOS COM 100 FLS. IMPRESSÃO EM PRETO. MODELO 25	BLOCO	200
27.	ETIQUETA COLORIDA ADESIVA, COM RECORTE, TAMANHO 28X2,9, NAS CORES: AZUL, AMARELA, VERDE, VERMELHA, LARANJA E BRANCA. MODELO 26	UND	10.000

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$336.835,00 (Trezentos e trinta e seis mil oitocentos e trinta e cinco reais)**, conforme os quantitativos, estimado na tabela acima;

Vislumbra-se que tal valor é compatível como praticado pelo mercado correspondente.

2. DA ESCOLHA DA MARCA DE REFERÊNCIA

Não se aplica

3. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS.

O bem de consumo, objeto deste ETP, resultará em benefício direto à Fundação Municipal de Assistência à Saúde, pois a mesma possui inúmeras e diversas demandas na área de impressões gráficas, compreendendo os trabalhos de produção, impressão de cartazes, banners, folders, adesivos, livros, revistas, manuais, livretos, cartilhas, capas de processo, envelopes, de diversos tamanhos e gramaturas, formulários, certificados, crachás, blocos, entre outros serviços que poderão surgir, para manter o serviço público da Fundação em níveis aceitáveis em fins de atender aos usuários do SUS do Município de São João da Ponte/ MG.

4. PROVIDÊNCIAS PARA A ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

Não se aplica.

5. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

6. DESCRIÇÃO DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se aplica.

7. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A equipe de planejamento da contratação entende ser **VIÁVEL** e **RAZOÁVEL** a contratação da solução demandada conforme as análises acima.

O presente Estudo Preliminar, que trata sobre Aquisição de Material Gráfico, se mostra necessária visto que os materiais são indispensáveis para o exercício das atividades regulares da Fundação.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas serão suportadas por dotações do orçamento municipal vigente, nas seguintes programações:

030110.302.0010.6003 MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO AMBULATORIAL

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 15000002 3655

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 16000000 3668

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 16210000 3983

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 16590000 4294

3339039000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica 26210000 4447

11. DA VIGÊNCIA

11.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por igual período nos termos da Lei 14.133/2021.

12. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Município de São João da Ponte ainda não construiu seu Plano Anual de Contratações. No entanto, a presente contratação tem compatibilidade com o Plano Plurianual, bem como a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual.

São João da Ponte/MG, 21 de Agosto de 2024.

Larissa Fagundes Gusmão
Responsável pela elaboração do ETP